



Rijksinstituut voor Volksgezondheid  
en Milieu  
Ministerie van Volksgezondheid,  
Welzijn en Sport

# verslag

A. van Leeuwenhoeklaan 9  
3721 MA Bilthoven  
Postbus 1  
3720 BA Bilthoven  
www.rivm.nl

KvK Utrecht 30276683

T 030 274 91 11  
info@rivm.nl

**Datum**  
11 januari 2022

Bespreking Coördinerend overleg Corona  
Vergaderdatum en -tijd 11 januari 2022 14:00-14:30  
Vergaderplaats MS Teams

Voorzitter 5.1.2e

Deelnemers 5.1.2e, 5.1.2e, 5.1.2e, 5.1.2e  
5.1.2e, 5.1.2e, 5.1.2e  
(verslag)

Kopie 5.1.2e

## 1. Opening

- 5.1.2e was vanochtend voor het eerst bij de DR. Hij is begonnen als 5.1.2e om (tijdelijk) taken over te nemen van 5.1.2e.
- In de DR is besproken wat het betekent voor het RIVM als we mondkapjes zullen moeten dragen. 5.1.2e verwacht niet dat dit advies overgenomen gaat worden, maar we moeten ons er wel op voorbereiden. 5.1.2e geeft aan dat als het verplicht wordt het onder de Rijksbrede richtlijnen komt te vallen. Het idee wordt geopperd om bij de receptie mondkapjes neer te leggen. 5.1.2e zal uitzoeken hoe het zit met de vergoeding van eventuele zelftesten, declareren van mondkapjes, gebruik mondkapjes (verplichting dragen) (actie: 5.1.2e).

## 2. Verslag

### 3. Bespreekpunten vanuit de afdelingen

Er komen vragen m.b.t. de groepsgrootte van overleggen die bij het RIVM plaatsvinden. Het aantal overleggen zijn minimaal en vinden alleen bij het RIVM plaats als er een gegronde reden is om samen te komen. De afspraken die hierover gemaakt zijn blijven gehandhaafd.

#### OT Personeel en Bedrijfsvoering

- Geen bijzonderheden te vermelden. ( 5.1.2e )

5.1.2e

5.1.2e )

Bij het 5.1.2e is er gesproken over:

- dat er nog niet veel mensen zijn die uitgevallen zijn. Voor de lab processen en kritische processen is de achtervang geregeld. Hier is een beslisboom voor. Wellicht goed om weer een keer onder de aandacht te brengen. 5.1.2e oppert om dit mee te nemen in de communicatie. In het kader hiervan zal 5.1.2e de info delen met 5.1.2e (actie: 5.1.2e)
- ICT kwetsbaarheid en Omicron.
- Mondkapjes.
- Werkplekken: Wie stuurt nu wat aan. Er is geen goed overzicht over de werkplekken, overleguimtes, faciliteiten e.d. Wie coördineert dat? FD geeft aan dat dit via de lijn 5.1.2e loopt. 5.1.2e zal dit nog nagaan (actie: 5.1.2e).

5.1.2e

(5.1.2e)

- Geen bijzonderheden te vermelden

**Datum**

11 januari 2022

#### 4. Communicatie

Vrijdag zal er weer een update komen vanuit de minister. Niet helemaal duidelijk is in welke vorm dit plaats zal vinden. 5.1.2e vraag om vast een concept bericht op te stellen t.b.v. de medewerkers, zodat we snel kunnen schakelen. 5.1.2e wordt gevraagd dit vast in gang te zetten. Hierin zullen onder andere de punten mee genomen worden zoals besproken (gebruik mondkapjes, beslisboom, eventueel gebruik zelftesten) (actie: 5.1.2e).

#### 5. Rondvraag/Sluiting

**Acties:**Datum  
11 januari 2022

Datum	Onderwerp	Actie	Verantw.	Realisatie	Opmerkingen
11-01-2022	Gebruik mondkapjes	5.1.2e zal navragen hoe het zit met het verstrekken van mondkapjes, zelftesten en eventuele vergoedingen	5.1.2e		
11-01-2022	Beslisboom KP	5.1.2e zal de wiki delen met 5.1.2e waarop de beslisboom staat in het kader van de Kritische Processen			T.b.v. communicatie bericht
11-01-2022	Werkplekken	5.1.2e 5.1.2e			
11-01-2022	Opstellen bericht	5.1.2e buiten verzoek			

**Besluiten:**

Datum	Onderwerp	Besluit	Verantwoordelijk
14-09-2021	Opheffen COC	buiten verzoek	
13-07-2021	Engelstalig communiceren m.b.t. Corona	Vooralsnog is besloten niet in het Engels te gaan communiceren.	5.1.2e
13-07-2021	Extra uitgiftepunt t.b.v. lunches	buiten verzoek	5.1.2e
29-06-2021	Frequentie COC overleg	Besloten wordt dat het COC overleg tot september blijft bestaan. De frequentie zal aangepast worden naar 1 keer in de 2 weken. Ook de werkgroepen zullen de frequentie aanpassen.	Allen
11-05-2021	Frequentie COC overleg	Besloten wordt nog wekelijks bijeen te komen	Allen
22-12-2020	Interventiekaart	De interventiekaart wordt ingezet na het medewerkersbelevingsonderzoek	5.1.2e
01-12-2020	Inkoop	1 coördinator aanstellen ten behoeve van de inkoop	5.1.2e

## Afgehandelde acties:

Datum  
11 januari 2022

Datum	Onderwerp	Actie	Verantw.	Realisatie	Opmerkingen
14-12-2021	Communicatie medewerkers na de Persconferentie van 14 december	Er zal een Insite bericht opgesteld worden n.a.v. de persconferentie			Afgehandeld
14-12-2021	Bijzonder verlof/BSO			buiten verzoek	
14-12-2021	Bezoek aan CiB rondom de Kersperiode	5.1.2e zal dit met 5.1.2e opnemen			Afgehandeld
14-12-2021	Waardering uitspreken medewerkers	5.1.2e reminder sturen			Afgehandeld
07-12-2021	Waardering uitspreken medewerkers	5.1.2e zal nog met 5.1.2e opnemen hoe de waardering vanuit de domeinen meer uitgesproken kan worden. Wellicht door het op laten nemen van een filmpje en aan 5.1.2e zal gevraagd worden hier een mededeling over te doen in de DR			Afgehandeld
07-12-2021	Extra ingelaste webinar		5.1.2e		Afgehandeld
		buiten verzoek			
23-11-2021	Corona Toegangsbewijs	Communicatie richting de medewerkers voorbereiden mocht er Rijksbreed overgegaan worden naar het CTB			Loopt
30-11-2021	Aanwezigen PSP terrein	Er zal gevraagd worden om een splitsing, zodat duidelijk wordt hoeveel RIVM-ers aanwezig zijn			Afgehandeld
30-11-2021	Werving en ophoging van formatie	5.1.2e zal één en ander kortsluiten met 5.1.2e			Afgehandeld
30-11-2021	Extra inzet	5.1.2e zal 5.1.2e 5.1.2e contact op laten nemen met 5.1.2e			Afgehandeld
23-11-2021	Overzicht faciliteiten Hybride Werken				Zichtbaar voor de medewerkers zoals de vergaderuittjes
23-11-2021	Stickers op bureaus			buiten verzoek	Afgehandeld

		aangebracht/teruggebracht zijn		Datum	
16-11-2021	Strengheid van de maatregelen	5.1.2e zal in de Keek terugkoppeling geven over de Rijksbrede maatregelen die bij het RIVM gelden n.a.v. de discussie die is ontstaan over het strenge beleid,	5.1.2e	11 januari 2022	Afgehandeld
16-11-2021	Strengheid van de maatregelen	5.1.2e zal met 5.1.2e contact opnemen om in het DG bericht nog extra aandacht te vragen voor de maatregelen		Afgehandeld	
16-11-2021	2G	Nadenken over de eventuele gevolgen		Agenderen/Afgehandeld	
16-11-2021	IV/Hybride werken	buiten verzoek		Agenderen/Afgehandeld	
09-11-2021	Communicatie	5.1.2e zal een bericht maken voor op Insite m.b.t. de aangescherpte maatregelen		Versie2	Afgehandeld
09-11-2021	Aantal personen	Facilitair zal een ronde maken of de posters nog op de deuren hangen met het maximale aantal personen.		Stickers zijn besteld en geplakt	
09-11-2021	QR code bedrijfsfitness	Er zal aan 5.1.2e gevraagd worden uit te zoeken of dit verplicht is binnen een bedrijf, ondanks dat er meerdere partijen gebruik van maken.		HFD zal contact opnemen met de bedrijfsfitness	
02-11-2021	Aantal personen	In Outlook zullen de aantallen aangepast worden in het vergadersysteem.		Afgehandeld	
02-11-2021	Bedrijfskantine	buiten verzoek		Afgehandeld	
02-11-2021	Afscheid Els	5.1.2e zal met 5.1.2e contact op te nemen over de communicatie naar de genodigden. Er zal nog nagevraagd worden of het mogelijk is om hybride aan te sluiten		Afgehandeld	
02-11-2021	COC overleg	Er zal volgende week een extra overleg ingepland worden		Afgehandeld	
02-11-2021	Communicatie	5.1.2e zal een bericht maken voor op Insite m.b.t. de aangescherpte maatregelen		Afgehandeld	
12-10-2021	Overdracht documenten	5.1.2e zal met 5.1.2e contact opnemen om de verslagen te archiveren		Afgehandeld	

12-10-2021	Communicatie Overdracht COC naar Hybride werken	5.1.2e zal een artikel schrijven voor op Insite		Afgehandeld Datum 11 januari 2022
28-09-2021	Richtlijnen thuiswerk artikelen	5.1.2e zal een opzet maken tbv de medewerkers in overleg met communicatie. 5.1.2e 5.1.2e en 5.1.2e zullen meekijken		Afgehandeld
28-09-2021	Overdracht COC - Hybride werken	5.1.2e verzorgt de uitnodiging en locatie		Afgehandeld
28-09-2021	Inventarisatie ruimtes LCI/DVP	Aan 5.1.2e is gevraagd een inventarisatie te maken van de ruimtes die voorlopig nog in gebruik blijven.		Afgehandeld
14-09-2021	DR-nota opheffen COC	5.1.2e zal de input die uit het overleg komt opnemen in de nota		Afgehandeld
14-09-2021	Rijksbrede maatregelen	Opvragen en opnemen in een bericht op Insite (conform het bericht in juni)		
14-09-2021	Overdracht COC -> Hybride werken	Er zal gekeken worden naar een datum halverwege oktober		Ingepland voor 12 oktober
29-06-2021	Opheffen COC/OTKP	Er zal in augustus een DR nota naar de DR gaan met een voorstel om het COC/OTP op te heffen c.q. slapende te houden.		
29-06-2021		Het COC richt zich niet op zaken betreffende het hybride werken. Mochten er toch knelpunten ontstaan dan zal 5.1.2e met 5.1.2e schakelen wat in welk overleg besproken dient te worden.	5.1.2e	
31-08-2021	Aantal aanwezigen	Er zal nagekeken worden hoeveel aanwezig kunnen zijn bij een evenement (rijks richtlijnen)		Afgehandeld
31-08-2021	Opheffen COC	Nota schrijven		Afgehandeld
17-08-2021	Communicatie Hybride werken	Mee laten nemen in een DG mail		
17-08-2021	OTKP Verslagen	Op laten nemen in RIVMdoc		Afgehandeld, de verslagen staan inmiddels in RIVMdoc
13-07-2021	Uitgiftepunt lunches	Aan 5.1.2e zal doorgegeven worden dat er geen extra uitgiftepunt in W hoeft te komen en dat er geen gratis lunches meer verstrekt mogen worden. 5.1.2e zal in het 5.1.2e hier nog aandacht aan besteden.		Afgehandeld
13-07-2021	Welzijn van medewerkers	5.1.2e zal dit meegeven aan 5.1.2e om dit te melden in de		Afgehandeld

		DR/ 5.1.2e zal het verslag doorsturen.		Datum 11 januari 2022
13-07-2021	Boerenprotest	5.1.2e zal een toelichting geven in het 5.1.2e		Afgehandeld
13-07-2021	Te kort aan grondstoffen m.b.t. computers/laptops	5.1.2e zal de communicatie naar de medewerkers toe oppakken		Afgehandeld, de communicatie zal opgepakt worden als er een positief advies is m.b.t. de nieuwe laptops.
13-07-2021	Toename van het Rgetal (boven de 2)	Het RIVM zal de richtlijnen volgen die rijksbreed gelden voor het op kantoor- of thuiswerken. 5.1.2e zal dit meenemen in het DG bericht van volgende week		Afgehandeld
13-07-2021	Vervanging 5.1.2e	Aan 5.1.2e zal gevraagd worden 5.1.2e 20 juli te vervangen		Afgehandeld
29-06-2021	Lunches	5.1.2e zal aan HFD vragen om i.o.m. de catering een voorstel te maken welke in het overleg van 6 juli 2021 zal worden besproken		Afgehandeld
29-06-2021	Engelse communicatie	Communicatie over maatregelen en versoepelingen zijn helaas niet in het Engels beschikbaar waardoor, in sommige gevallen, afdelingshoofden deze nu zelf vertalen.	5.1.2e	Afgehandeld
25-05-2021	Buitenlucht vergaderen	De mogelijkheden en kosten hiervoor zullen verder uitgewerkt worden		Afgehandeld
25-05-2021	Openstellen gebouwen	5.1.2e zal contact opnemen om de stavaza m.b.t. het openstellen van gebouwen te bespreken		Afgehandeld
04-05-2021	Technische voorzieningen hybride werken	Hier zal een apart voorstel voor geschreven worden		Afgehandeld
01-06-2021	Routekaart RIVM/Landelijke routekaart	De DR betrekken bij de versoepelingen (al dan niet) en om een besluit vragen hierover		Afgehandeld
01-06-2021	Communicatie afschaling	Via het 5.1.2e Keek meegeven dat we ons houden aan de routekaart en de medewerkers nogmaals benadrukken dat ze zich houden aan de geldende Corona maatregelen		Avk zal dit agenderen voor 5.1.2e Afgehandeld
25-05-2021	Inrichting werkplek i.v.m. uitrol laptops	5.1.2e en 5.1.2e zullen het voorstel bespreken in een PO		Agenderen. Afgehandeld
25-05-2021	Concept tekst	De tekst zal door 5.1.2e		Afgehandeld

		en 5.1.2e samen nog bekeken en aangepast worden n.a.v. de input			<b>Datum</b> 11 januari 2022
18-05-2021	Ziekteverzuim - handreikingen medewerkers	buiten verzoek			Afgehandeld
18-05-2021	Routekaart	Medewerkers informeren over eventuele afschaling			Dit zal opgenomen worden met 5.1.2e om mee te nemen in het DG bericht - inmiddels afgehandeld
18-05-2021	Routekaart + uitbreiding aantal gebouwen	Agenderen			Afgehandeld
13-04-2021	Aansluiting werkgroep Hybride werken - COC	Er zal contact opgenomen worden met 5.1.2e om aangesloten te blijven en de voortgang te bewaken			Afgehandeld
11-05-2021	Frequentie mail aanwezig	Doorgeven aan 5.1.2e dat een maandelijks overzicht voldoende is			Afgehandeld
11-05-2021	Inrichten kantoorwerkplek	Agenderen			Afgehandeld
11-05-2021	Communicatie afschaling routekaart	5.1.2e zal dit met 5.1.2e opnemen			Afgehandeld
04-05-2021	Inrichting kantoorwerkplek uitrol laptops	De DR informeren over leveringsproblemen in het kader van hybride werken			Afgehandeld
04-05-2021	Ziekteverzuim		buiten verzoek		
04-05-2021	Routekaart	Er zal contact opgenomen worden met 5.1.2e om te kijken of de routekaart nog up to date is			Afgehandeld
04-05-2021	Frequentie van het COC overleg bespreken	Agenderen			Afgehandeld
13-04-2021	Inrichting werkplek	buiten verzoek			Afgehandeld, geagendeerd voor 04.05
20-04-2021	Restgebruik Moderna vaccin vanuit het Vital onderzoek	Doorgeven als advies aan 5.1.2e om de oudsten eerst te laten vaccineren.			afgehandeld
20-04-2021	Ziekteverzuim	buiten verzoek			afgehandeld
20-04-2021	Ziekteverzuim				afgehandeld
13-04-2021	Covid-regels op het terrein	Er zal met 5.1.2e contact opgenomen te worden om ook de externe partijen te benadrukken zich aan de regels te houden			Afgehandeld
13-04-2021	Zelftesten bij het RIVM	Er zal terugkoppeling gegeven worden aan het OTKP dat we VWS beleid volgen			Afgehandeld
30-03-2021	Vraag- en aanbod triage team	Navragen wie er in dit team gezeten hebben en			Afgehandeld. Is weer opgepakt.

		vragen of zij eventueel weer inzetbaar zijn			Datum
30-03-2021	Overzicht zaalbezetting	Bezetting checken i.v.m. de drukte			11 januari 2022 Afgehandeld.
15-03-2021	Route- en ideeënkaart	Delen met de Bestuursraad van Bedrijfsvoering			Afgehandeld
09-03-2021	Vaccineren van medewerkers indien er een restant is	Er zal een korte notitie opgemaakt worden om de DR te informeren zodra dit aan de orde is			Afgehandeld
23-03-2021	Interne communicatie richting de medewerkers v.w.b. thuiswerken	Agenderen voor het volgende overleg			Afgehandeld
23-03-2021	'Werkgroep terug naar kantoor'	Nadenken over een andere naam. Bijvoorbeeld Eigentijds Werken.			Afgehandeld + Hybride werken geworden
23-03-2021	DR-nota hergebruik vaccins	Delen en indienen t.b.v. DR van 30 maart			Afgehandeld
23-03-2021	Thuiswerken				Afgehandeld - Aantal medewerkers op het terrein neemt toe. De domein
09-03-2021	Terug naar kantoor				VWS/BZK richtlijnen en de routekaart zullen hierbij gevolgd worden. Loopt.
09-03-2021	Werkplekken	buiten ' 5.1.2e k 5.1.2e	5.1.2e		Afgehandeld
09-03-2021	Ondersteuning ten behoeve van de werkplek	5.1.2e			5.1.2e heeft nog contact gehad met 5.1.2e hierover. Zal nog in het OTKP gemeld worden. Afgehandeld
09-03-2021	Inkoop	5.1.2e zal de mail doorsturen aan 5.1.2e m.b.t. inkoop problemen waar de afdeling tegenaan loopt			5.1.2e zal hierna kijken hoe ze hierbij kan helpen. Afgehandeld
02-03-2021	Werkgroep terug naar kantoor	Checken onder wie deze werkgroep hangt en wat de stand van zaken is m.b.t. een terugkeer naar kantoor			Valt niet onder de transitie opdracht van 5.1.2e
23-02-2021	Uitgifte laptops medewerkers en nieuwe medewerkers	5.1.2e zal navragen wat de stavaza en de prioritering is			Afgehandeld  De uitgifte van laptops wordt gestopt tenzij deze voor een nieuwe medewerkt of ter vervanging is. Tevens zal er een uitzondering gemaakt worden voor medewerkers die geen laptop hebben. Er zal nog gecommuniceerd

					Datum	worden dat de uitgifte voor de kantop m.b.t. de nieuwbouw tijdelijk stopt.
23-02-2021	Terugkeer naar kantoor na vaccinatie in het kader van de nieuwbouw	5.1.2e zal met 5.1.2e opnemen hoe dit meegenomen wordt in de transitie				Afgehandeld 5.1.2e heeft dit met 5.1.2e besproken.
23-02-2021	Vaccineren medewerkers	5.1.2e zal aan de DR-leden het besluit doorgeven dat genomen is om de lab-medewerkers niet te vaccineren				Afgehandeld
26-01-2021	Vaccineren medewerkers in labs die met Covid werken	5.1.2e zal uit gaan zoeken of dit mogelijk is				Afgehandeld Loopt - Betreft ca. 10 medewerkers - loopt
09-02-2021	Overzicht lijst benodigde medewerkers	Doorsturen naar 5.1.2e ter informatie				Afgehandeld
02-02-2021	Inlogprobleem dinsdagochtend 02-02	5.1.2e buiten verzoek			02-02	Het probleem is opgelost. Afgehandeld.
02-02-2021	Labruimte	Contact opnemen met 5.1.2e om te kijken voor beschikbare labruimte nu Covid steeds meer ruimte in beslag neemt				De vraag ligt er om niet gelijk labruimte af te stoten
02-02-2021	Interventiekaart	Begin februari versturen om mee te nemen tijdens de eerste DDD (16-02)			16-02-2021	Staat op de agenda van de DDD
02-02-2021	Voorstel niet werkbare uren	Delen met O&P adviseurs	5.1.2e			Achterhaald, maar wellicht voor een volgende lockdown te gebruiken.
26-01-2021	Interne communicatie rondom het COC-overleg	5.1.2e zal doorgeven aan 5.1.2e dat communicatie rondom het COC-overleg akkoord is				Afgehandeld, afspraak is gemaakt.
26-01-2021	Doodbedrijf test	Uitkomst delen met de COC-leden				Vindt 3 februari plaats - afgehandeld
26-01-2021	Ophogen van 36-urige werkweek externen	5.1.2e 5.1.2e				
26-01-2021	Overuren en bewust belonen	5.1.2e				
19-01-2021	Richtlijnen P-Direkt	5.1.2e zal uitzoeken waarom er verschillen zitten in de richtlijnen				afgehandeld
19-01-2021	Bedrijfsfitness					
12-01-2021	Tijdschrijfcodes	Controleren of deze nog				Afgehandeld

		kloppen			Datum
05-01-2021	De toekomst van het thuis-kantoor werken			buiten verzoek	
19-01-2021	Doodbedrijf test	Er zal nagevraagd worden wanneer deze plaatst vindt. Daarnaast zal bekeken worden of het momentum wel handig is ten tijde van crisis.	Allen		Inmiddels is er met 5.1.2e contact geweest hierover. Er staat voor 3 februari een test gepland. Afgehandeld.
19-01-2021	OTKP routekaart	Na akkoord van 5.1.2e zal de aangepaste routekaart doorgestuurd worden naar de Centrumhoofden. 5.1.2e en 5.1.2e zullen de interne communicatie verzorgen.			Afgehandeld
19-01-2021	Routekaart	Huidige routekaart nog doorsturen naar 5.1.2e			Afgehandeld
19-01-2021	OTKP routekaart	5.1.2e zal de DR nota aanpassen en deze delen met 5.1.2e			afgehandeld
12-01-2021	Financiële gevolgen	Uitzoeken wat de financiële gevolgen zijn als er langdurig niet declarabel geschreven word			Vandaag in de DR besproken. Zal in breder verband naar gekeken moeten worden. Zijn afspraken over gemaakt, komt nog een vervolg. Loopt
12-01-2021	Interventiekaart	Kortsluiten met 5.1.2e wanneer deze gedeeld gaat worden			Loopt, wordt in februari besproken in de DDD. Ligt bij het comm loket. Afgehandeld
05-01-2021	Medewerkersbelevingsonderzoek		5.1.2e		Afgehandeld
12-01-2021	Tijdschrijven	5.1.2e 5.1.2e ten verzoek			Afgehandeld
12-01-2021	Werkruimte U				Afgehandeld
05-01-2021	Lijst niet kritische proces werkzaamheden	Lijst opmaken en delen met de DR			Afgehandeld, vervolg
05-01-2021	Medewerkersbelevingsonderzoek	Bespreken met 5.1.2e 5.1.2e en 5.1.2e 5.1.2e			Afgehandeld
05-01-2021	Verhuizing naar USP	Voorstel schrijven voor de DR om collega's alvast op te laten ruimen nu er geen 'niet kritische proces werkzaamheden' plaatsvinden			Afgehandeld, de DR houdt vast aan de roadmap.
08-12-2020	Medewerkersbelevingsonderzoek	Uitzetten van de enquête			Afgehandeld
08-12-2020	De toekomst van het	Contact leggen met		Januari	Afgehandeld

	thuis-kantoor werken	5.1.2e en 5.1.2e om een afspraak in te plannen om de eventuele verdieping van de roadmap te bespreken			<b>Datum</b> 11 januari 2022
15-12-2020	BHV	Checken of er voldoende BHV-ers op het terrein aanwezig zijn			Afgehandeld, de bezetting is gegarandeerd.
15-12-2020	Verklaring cruciaal beroep	Checken of de oude van 15 maart jl. nog gebruikt kan worden			Afgehandeld - Mail NO d.d. 07.01
22-12-2020	Inzet gedragsunit	Contact opnemen met 5.1.2e en 5.1.2e hierover			Afgehandeld
22-12-2020	Interventiekaart	Bekijken of deze gedeeld of meegenomen kan worden tijdens een DDD			Afgehandeld, 5.1.2e is in gesprek met 5.1.2e over agendering in het aansluitende DDD. Nu rapportage van resultaten medewerkersbelevingsonderzoek waarschijnlijk in maart beschikbaar komen is behoefte vanuit OTP om gelijktijdige publicatie interventiekaart te heroverwegen (publicatie op eerder moment lijkt gewenst gezien huidige lockdown).
15-12-2020	App bericht t.b.v. de uitzonderingen	Tekst opstellen voor een app bericht aan het 5.1.2e	5.1.2e	22-12-2020	Afgehandeld
15-12-2020	DG bericht m.b.t. lockdown	Afdeling communicatie stelt een bericht op voor de medewerkers		22-12-2020	Afgehandeld
08-12-2020	Sinterklaas gedicht	buiten verzi 5.1.2e		08-12-2020	Afgehandeld
08-12-2020	DG mail	Thuiswerken opnemen in de DG-mail		09-12-2020	Afgehandeld
08-12-2020	Uitbreiding inkoop	Contact opnemen met inkoop met het verzoek het inkoopteam t.b.v. o.a. labmaterialen/COVID19 uit te breiden		15-12-2020	Afgehandeld
08-12-2020	Eed en belofte	Uitzoeken wat de stand van zaken is		22-12-2020	Afgehandeld
01-12-2020	Ophoging contracturen	Oplevering nota door 5.1.2e		08-12-2020	Afgehandeld
01-12-2020	1 Coördinerende inkoper op COVID zetten	Contact opnemen met 5.1.2e			Afgehandeld
24-11-2020	Overzicht facilitaire sluiting gebouwen	Rondsturen deelnemers COC		01-12-2020	Afgehandeld
24-11-2020	Roadmap + sluiting gebouwen communicatie	Insite bericht opstellen		01-12-2020	Afgehandeld
24-11-2020	Tekort pipetten	Memo opstellen om		01-12-2020	Afgehandeld

		5.1.2e te informeren			Datum
24-11-2020	Media risico tekort aan pipetten	Woordvoerders informeren	5.1.2e	01-12-2020	Afgehandeld 17-11-2022
24-11-2020	Inrichting devices vergaderzalen	Contact opnemen met 5.1.2e		01-12-2020	Afgehandeld
17-11-2020	Sinterklaasgedicht	Opstellen		24-11-2020	Afgehandeld
17-11-2020	Communicatie rondom gebouwensluiting	Memo opstellen + communicatieplan		Z.s.m.	Afgehandeld
17-11-2020	Thuiswerken peilen in de toekomst	Opnemen met 5.1.2e en 5.1.2e			Afgehandeld
17-11-2020	MTO	Hoe vaak wordt deze gehouden binnen het RIVM		24-11-2020	Afgehandeld