

**From:** [REDACTED]  
**To:** [REDACTED]  
**Cc:** [REDACTED]; [REDACTED]; [REDACTED]  
**Subject:** RE: Mogelijkheid tot contact over remdesivir  
**Date:** donderdag 14 mei 2020 16:39:17  
**Attachments:** [image001.jpg](#)  
[image002.jpg](#)

Geachte mevrouw [REDACTED]

Allereerst excuses van mijn kant voor de late reactie op uw e-mail bericht van vorige week. Mede namens mijn collega's, ben ik mevrouw [REDACTED] erkentelijk voor het doorsturen van het bericht. Dank voor uw reactie en de bevestiging dat u openstaat voor een gesprek samen met uw collega [REDACTED].

Ter uw informatie mijn collega, mevrouw [REDACTED] van onze Regulatory Affairs afdeling heeft op regelmatige basis contact met uw collega de heer [REDACTED]. Het leek mij goed dat u hier ook van op de hoogte bent. Afgelopen maandag hadden zij nog een overleg met betrekking to remdesivir. Wellicht kunt u met de heer [REDACTED] afstemmen of zijn aanwezigheid gewenst is bij het te plannen gesprek.

Ik zal naar aanleiding van uw bericht met een paar collega's enkele zaken intern afstemmen en dan bij u terugkomen met suggesties qua data en wellicht ook tijdsvoorkeuren, dat maakt hopelijk het vastleggen van een definitieve afspraak eenvoudiger. Zodra ik meer informatie heb, neem ik weer contact met u op.

Mede namens mijn collega's, zie ik uit naar ons gesprek.

[REDACTED]

Netherlands Government Affairs

Gilead Sciences Netherlands B.V.

Amsterdam

The Netherlands

+31 207 [REDACTED] Office | +31 (0) 6 [REDACTED] Mobile

[REDACTED] [@gilead.com](mailto:[REDACTED]@gilead.com)

gilead-logo-180.jpg



Please consider the environment before printing this email.

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

Dubbel

[REDACTED]

[REDACTED]

5.1.2e

5.1.2e

5.1.2e

5.1.2e

5.1.2e

5.1.2e

5.1.2e

5.1.2e

Dubbel

5.1.2e

5.1.2e

5.1.2e

5.1.2e

5.1.2e

5.1.2e

5.1.2e

5.1.2e

5.1.2e

5.1.2e

5.1.2e

5.1.2e

5.1.2e

5.1.2e

5.1.2e

5.1.2e

5.1.2e

5.1.2e

5.1.2e

Dubbel