

COVID-19 vaccinatieprogramma

Project vaccinatie zorgmedewerkers – initiatie regiegroep

Opdracht

Zorgmedewerkers vaccineren met behulp van de GGD, op uitnodiging van de werkgevers onder verantwoordelijkheid van de arbodiensten onder coördinatie van het RIVM

Afbakening

In eerste instantie is de scope beperkt tot de doelgroep zorgmedewerkers en in volgorde van zorgmedewerkers van verpleeghuizen, instellingen voor verstandelijk gehandicapten en thuiszorg.

Verantwoordelijkheidsverdeling

- VWS: opdrachtverlening en voorwaardenscheppend
- RIVM: algehele coördinatie en ontwikkelen onderdelen van de vaccinatiecampagne (voorraad en logistiek, registratie, communicatie, deskundigheidsbevordering, monitoring)
- Werkgevers: Selecteren en uitnodigen zorgmedewerkers
- Arbodiensten: uitvoering van de vaccinatie en medisch toezicht
- GGD: ondersteuning van arbodiensten bij de uitvoering

Samenwerking en overleg

Voor de afstemming tussen de partijen over afspraken, samenwerking en uitvoeringsaspecten worden verschillende overleggen ingericht, waarbij wordt aangehaakt op reeds bestaande overleggen.

Regiegroep

De regiegroep geeft sturing aan het realiseren van alle operationele zaken ten behoeve van de vaccinatiecampagne voor zorgpersoneel en is besluitvormend t.a.v. uitvoeringsaspecten. De regiegroep maakt afspraken op tactisch niveau, geeft kaders mee aan de werkgroep en agendeert onderwerpen en beslispunten richting het strategisch niveau.

Deelname door: Projectmanagement en -medewerkers RIVM, programmamanagers en projectleiders vertegenwoordiging arbodiensten, verpleeghuizen, verstandelijk gehandicapten zorg, thuiszorg en GGD/GHOR.

Frequentie: 2 keer per week op maandagmiddag en donderdagochtend

Voorzitterschap, faciliteren en verslaglegging door RIVM

Werkgroep

In de werkgroep worden operationele zaken uitgewerkt en besluitvorming voorbereid. Er vindt afstemming plaats over de verschillende onderdelen van de vaccinatiecampagne, knelpunten gesignaleerd en in kaart gebracht en voorstellen gedaan voor het oplossen van knelpunten en vraagstukken en beheersmaatregelen voor risico's. De werkgroep legt voorstellen, beslispunten en beheersmaatregelen voor aan de regiegroep.

Deelname door: Projectmanagement en -medewerkers RIVM, themacoördinatoren RIVM; beleids- en uitvoeringsvertegenwoordigers van arbodiensten, verpleeghuizen, verstandelijk gehandicapten zorg, thuiszorg en GGD/GHOR. VWS sluit aan als toehoorder.

Frequentie: 1 keer per week, donderdagmiddag

Voorzitterschap, faciliteren en verslaglegging door RIVM

Themagroepen

Per thema / onderdeel zal uitwerking plaatsvinden. Voor een groot deel is deze uitwerking in ontwikkeling. De uitwerking vindt plaats buiten de werkgroep door de partijen die daaraan een bijdrage moeten leveren. De verantwoordelijkheid per thema is gebaseerd op de verantwoordelijkheidsverdeling tussen de partijen. Per thema groep worden vraagstukken en vast te stellen onderdelen ingebracht in de werkgroep.

Nadere uitwerking van de thema's en betrokkenen volgt.

Sturing (vanuit de regiegroep)

Ten behoeve van de sturing worden verschillende producten geïntroduceerd:

- Planning, procesplaat, Issueregister, afspraken- en besluitvormingsregister
- RIVM faciliteert het opstellen en bijhouden van de verschillende producten

Visueel overzicht



Thema's en betrokkenen

(Nader in te vullen namen trekkers en betrokkenen)

	Logistiek	Registratie/IT	Communicatie	Deskundigheids- bevordering	...
RIVM					
Arbodiensten					
Werkgevers					
GGD/GHOR					
Beroepsgroepen					