

To: [redacted] [redacted] @rivm.nl; [redacted] [redacted] @rivm.nl; [redacted]
Cc: [redacted] @rivm.nl; [redacted] @rivm.nl
From: [redacted]
Sent: Mon 5/31/2021 7:31:49 AM
Subject: Input MT C&D donderdag: prioriteitenkader IV projecten.
Received: Mon 5/31/2021 7:31:50 AM

[ATS werving en selectie.pdf](#)
[Business Intelligence BDV.pdf](#)
[GRID Bedrijfsvoering.xlsx](#)
[IV ten behoeve van verhuizing en nieuwbouw.pdf](#)
[IV-ondersteuning Dialoog OR - Personeelsproces Inspraak proces.pdf](#)
[Nieuwsbrieven Functionaliteit \(measure mail\).pdf](#)
[Ondersteuning digitale Stuurhutten - Proces Project beheersing.pdf](#)
[Ontsluiten rapporten.pdf](#)
[Registratie HIC - BSL3 Personeel.pdf](#)
[Registratie IB datalekken incidenten in Topdesk.pdf](#)
[SSO en 2FA voor measure mail.pdf](#)
[Upgrade Gros naar SOFOS 360.pdf](#)
[Upgrade L&D Defacto naar versie 12.pdf](#)
[Upgrade SAP.pdf](#)
[Vaccinatie RIVM personeel - Provac.pdf](#)
[Vervanging e-magazines naar PRO.pdf](#)
[WOO en evaluatieverzoeken.pdf](#)
[Toelichting prio-matrix MT V&Z 20210527.pptx](#)

Goedemorgen allen,

Donderdag in het MT besteden we tijd aan het invullen van het IV prioriteitenkader. Ik zie graag dat iedereen tien minuten besteedt aan de voorbereiding zodat we hier snel doorheen kunnen gaan.

Neem vooral de Excelsheet door. In de sheet staan de IV projecten waar wij vanuit C&D (en andere bedrijfsvoering onderdelen) om vragen of bij betrokken zijn. Deze moeten we scoren op:

- niet/laag (waarde 0)
- matig (waarde 2)
- hoog (waarde 5)

In de Powerpoint lees je nog achtergrond info, dat licht ik donderdag wel toe. Hoef je niet door te nemen. Overige bijlagen per project ter info.

Hartelijke groet, [redacted]

[redacted]
 06 [redacted]

Rijksinstituut voor Volksgezondheid en Milieu
 Postbus 1, 3720 BA Bilthoven
 Antonie van Leeuwenhoeklaan 9, 3721 MA Bilthoven
www.rivm.nl

[redacted]

Van: [redacted] @rivm.nl

Verzonden: vrijdag 28 mei 2021 16:16

Aan: [redacted] <[redacted]@rivm.nl>; [redacted] <[redacted]@rivm.nl>; [redacted] <[redacted]@rivm.nl>;
 <[redacted]@rivm.nl>; [redacted] <[redacted]@rivm.nl>; [redacted] <[redacted]@rivm.nl>;
 [redacted] <[redacted]@rivm.nl>

CC: [redacted] <[redacted]@rivm.nl>; [redacted] <[redacted]@rivm.nl>; [redacted] <[redacted]@rivm.nl>; [redacted] <[redacted]@rivm.nl>; [redacted] <[redacted]@rivm.nl>

Onderwerp: Stukken MT Bedrijfsvoering - Prioriteitenkader

[redacted]

Voor 7 juni a.s. staat er op de agenda van het MTBV, prioritering IV-projecten. Aangezien we niet veel tijd voor dit onderwerp hebben doen wij jullie hierbij de documenten toekomen, met de vraag om hier naar te kijken en

Eventueel alvast input te geven aan [5.1.2e] Onderstaand de mail van [5.1.2e] om jullie op weg te helpen.

Fijn weekend!

Groeten,

[5.1.2e]

[5.1.2e]

We sturen je bij dezen:

- Powerpoint met uitleg over het nieuwe prioriteitenkader (strategische kader voor IV-projecten)
- De XLS met daarin alle IV-projecten van bedrijfsvoering die bekend zijn.
 - Inclusief het prioriteiten invultabel
 - Het grid (plot IV-projecten op de assen van urgentie en belangrijkheid)
- De fact-sheets van alle projecten
 - Deze sheets hebben dezelfde naam als de IV-projecten in de lijst in de XLS sheet
 - Hierin staat de administratie van de IV-project
 - Wat houdt het project in
 - Korte en lange toelichting
 - Oplosrichting
 - Wie is opdrachtgever en vraagsteller
 - Advies van Informatiemanager
 - IB-AVG etc etc.

PS: DVP heeft deze exercitie al gedaan

- Prioritering DVP-IV-Projecten is door IM-er met [5.1.2e] al eerder gedaan.
- Projecten staan niet in de administratie-tool van IV-projecten (dus geen fact sheets)

Wat gaan we doen op 7 juni:

- Als [5.1.2e] leden zich willen voorbereiden maakt het een stuk makkelijker;
 - PowerPoint bekijken, Projecten XLS en Fact-sheet bekijken

Agenda punt prioritering IV projecten Bedrijfsvoering (30 minuten)

- [5.1.2e] trapt af als Informatiemanager van DBV.
- [5.1.2e] van PFM -RIVM geeft een heel korte toelichting op het nieuwe strategisch kader prioritering
- Daarna gaan we de XLS lijst langs om te prioriteren volgens het nieuwe kader
- We wisselen daarbij van staf naar staf zodat iedereen aan de beurt komt
- Als we tijd over hebben doen we een tweede ronde
- Als we het niet afkrijgen, wat reëel is, dan vragen we staf leden via de mail de projecten te scoren op urgentie en belang of dit in overleg met [5.1.2e] buiten het overleg verder in te vullen.

Als [5.1.2e] vooraf al vragen hebben graag mailen aan [5.1.2e] Wij kunnen dan gericht antwoord geven of verduidelijken. Bellen mag altijd.

Met vriendelijke groeten,

[5.1.2e]

[5.1.2e]



Rijksinstituut voor Volksgezondheid
en Milieu
Ministerie van Volksgezondheid,
Welzijn en Sport

Ministerie van Volksgezondheid, Welzijn en Sport
Rijksinstituut voor Volksgezondheid in Milieu

5.1.2e

A. van Leeuwenhoeklaan 9 | 3721 MA | Bilthoven

Postbus 1 | 3720 BA | Bilthoven

5.1.2e

T: +31 - (0)30 -

T: +31 - (0)88

M: +31 - (0)6 -

5.1.2e

5.1.2e

www: www.rivm.nl

5.1.2e

5.1.2e

buiten verzoek