



Gebeurtenissen COVID-19 - proposal RIVM

Rotterdam, september 2020

Door hoge werklast bij het RIVM is aan YAG gevraagd de gebeurtenissen rondom COVID-19 te structureren.

SITUATION

- Het Rijksinstituut voor Volksgezondheid en Milieu (RIVM) is een kennisinstituut gericht op de bevordering van de volksgezondheid.
- Op 27 februari werd de eerste besmetting van het COVID-19 virus in Nederland bevestigd, waarna het aantal besmettingen flink toenam.
- Het RIVM is verantwoordelijk voor betrouwbare informatievoorziening en adviesverstrekking aan zowel professionals als burgers.

TRIGGER

- Door de plotseling sterk verhoogde werklast voor werknemers van het RIVM is het niet mogelijk geweest om de besluitvorming rond het virus gestructureerd op te slaan.
- Hierdoor loopt men het risico dat de context rondom besluitvorming wordt vergeten; wanneer was welke informatie beschikbaar?
- De grote hoeveelheid informatie is op te splitsen in een aantal thema's met maatschappelijke impact (denk aan testcapaciteit, mondkapjes in openbare ruimte, etc).

QUESTION

- Nu is aan YAG de vraag om per thema de relevante informatie te filteren en om deze vervolgens op een inzichtelijke manier weer te geven.
- Voordat aan deze taak begonnen kan worden, moeten er nog twee vragen beantwoord worden;
 - Hoe kunnen de thema's eenduidig en alomvattend opgesplitst worden?
 - Op welke manier dienen de gebeurtenissen rondom het virus worden weergegeven (op een tijdlijn)?

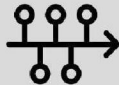
Om tot de juiste weergave van de gebeurtenissen te komen wordt het project in twee fasen opgedeeld.



Met het doel om uiteindelijk alle informatie over de gebeurtenissen rondom COVID-19 te filteren en deze per thema op een inzichtelijke manier weer te geven, wordt het project opgesplitst in twee fasen.

FASE I

- YAG zal een format opstellen die het mogelijk maakt de gebeurtenissen omtrent COVID-19 op een inzichtelijke wijze per thema weer te geven.
- Om te valideren of dit format (ookwel tijdlijn) naar behoren is, wordt één thema hierin volledig uitgewerkt.
- Daarnaast zullen ook de verschillende thema's worden gedefinieerd die in fase II verder uitgewerkt dienen te worden.



FASE II

- Fase II zal bestaan uit het verwerken van alle informatie rondom de gedefinieerde thema's in de in fase I ontworpen tijdlijn.
- Elk thema zal separaat worden verwerkt in de tijdlijn. Zodoende kunnen de gemaakte keuzes per thema geanalyseerd worden door het RIVM.
- Deze fase wordt niet in dit proposal behandeld.



Bij het maken van de tijdslijn houdt YAG rekening met de uitgesproken voorkeuren van het RIVM.

Het precieze ontwerp en de invulling van de tijdslijn dienen in fase I tot stand te komen. Bij het maken van de tijdslijn zijn de volgende punten van belang:



- **INZICHTELIJK**

Het eindproduct dient een inzichtelijke en toegankelijke informatiebron te zijn. Daarin moet duidelijk onderscheid gemaakt kunnen worden tussen hoofd- en bijzaken.



- **OBJECTIEF**

Het is van belang om de beschikbare informatie op een objectieve manier te verwerken zodat het uiteindelijke product op feiten gebaseerd zal zijn. Omdat YAG een externe partij is, kunnen de beschikbare bronnen met een frisse en objectieve blik bekeken worden.



- **CHRONOLOGISCH KLOPPEND**

Gedurende de afgelopen maanden is er veel nieuwe informatie bijgekomen waardoor men het virus anders is gaan beschouwen. Om het blikveld van het RIVM goed te kunnen reconstrueren, dienen de gebeurtenissen, oorzaken en gevolgen in de juiste chronologische volgorde gepresenteerd te worden.



- **IN SAMENSpraak**

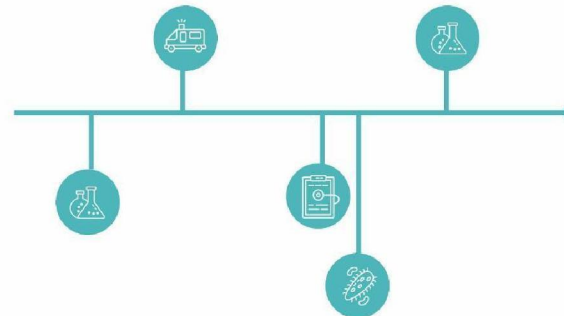
Door regelmatig contact tussen het RIVM en YAG te houden worden nieuwe inzichten en feedback direct meegenomen in het maken van de tijdslijn.

WERKWIJZE

Naast het maken van de tijdlijn wordt in fase I één van de afgebakende thema's al verwerkt.

VERWERKING EERSTE THEMA TOT TIJDLIJN

- Op basis van het voorlopige ontwerp van de tijdlijn en de vastgestelde thema's wordt er één thema uitgekozen, die uitgewerkt zal worden tot tijdlijn. Het RIVM levert het eerste thema aan in overleg met YAG.
- De toepassing van één thema staat YAG toe de conceptversie van de tijdlijn te herzien en te verbeteren.
- De feedback van het RIVM en de nieuwe inzichten door het invullen van het eerste thema op de tijdlijn dragen beide bij aan het herzien van de conceptversie.
- In fase II worden de vastgestelde thema's verwerkt en in de tijdlijn geplaatst. In deze tweede fase, wanneer er al een aantal thema's uitgewerkt zijn, zou het meer werk zijn om het ontwerp van de tijdlijn te herzien. Daarom is het voor zowel YAG als het RIVM een stuk efficiënter als de tijdlijn niet herzien hoeft te worden na afloop van fase I en dient het ontwerpen ervan nauwkeurig en volledig uitgevoerd te worden.



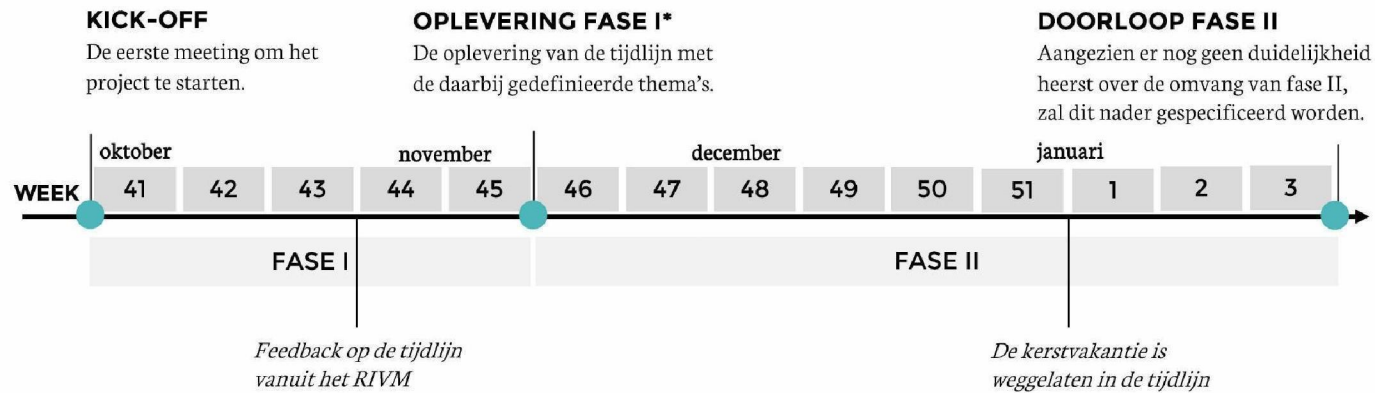
De lijst met te onderzoeken thema's wordt in samenspraak met het RIVM opgesteld in fase I.



VASTSTELLEN THEMA'S

- Voor fase II is het van grote waarde om duidelijke thema's te hebben die niet overlappen, maar die wel dekkend zijn voor alle relevante onderwerpen.
- Het RIVM levert een lijst aan met thema's waarvan zij de gebeurtenissen graag in kaart gebracht zien worden.
- Vervolgens zal YAG deze lijst analyseren. Daarbij wordt er gekeken of bepaalde thema's op voorhand beter samengenomen of opgesplitst kunnen worden.
- Door hier in een vroeg stadium kritisch over na te denken, wordt dubbel werk in fase II voorkomen.

De eerste fase van het project zal begin oktober starten en midden november opgeleverd worden.



**Na de oplevering van fase I zal het proposal van fase II geschreven worden met de specifieke invulling van deze fase.*

De projectinvestering van fase 1 ligt tussen de **5.1.1c** en **5.1.1c**

	ACTIVITEIT	MIN UREN	MAX UREN
1	ONTWERP TIJDLIJN	5.1.1c	5.1.1c
2	INLEZEN BRONNEN EN VERWERKEN THEMA	5.1.1c	5.1.1c
3	HERZIEN EN VASTSTELLEN THEMA'S	5.1.1c	5.1.1c
4	RAPPORTAGE & COMMUNICATIE	5.1.1c	5.1.1c
TOTAAL:		5.1.1c UREN	5.1.1c UREN
PROJECTSOM:		5.1.1c Ex BTW Ex BTW	

OPMERKINGEN

- YAG factureert een bedrag van **5.1.1c** per dagdeel wat resulteert in bovenstaande projectsomrange.
- Onkosten, zoals reis- en drukwerkkosten, worden achteraf gefactureerd op basis van daadwerkelijk gemaakte kosten. Deze kosten zijn niet opgenomen in deze projectsom.
- Op het project zijn de algemene voorwaarden van YAG van toepassing.
- De precieze hoeveelheid aan gemaakte aantal uren kan na afronding van deze fase pas vastgesteld worden binnen de gegeven range.

Een enthousiast en multidisciplinair team staat klaar om met u aan de slag te gaan.

5.1.2e	5.1.2e	COMMUNICATIE Het contact zal verlopen via 5.1.2e , 5.1.2e 5.1.2e @yag.nl +31 (0) 6 5.1.2e Bij de afronding van het project komen wij graag de uitkomsten presenteren en de resultaten doorspreken. Na afloop is er tijd voor een evaluatie van het project en de samenwerking.
5.1.2e 5.1.2e	5.1.2e 5.1.2e	