



# Gebeurtenissen COVID-19 - proposal RIVM II

Rotterdam, november 2020

## Het RIVM heeft YAG gevraagd de vele gebeurtenissen rondom COVID-19 te structureren.

### SITUATION

- Het Rijksinstituut voor Volksgezondheid en Milieu (RIVM) is een kennisinstituut gericht op de bevordering van de volksgezondheid.
- Op 27 februari werd de eerste besmetting met het COVID-19 virus in Nederland bevestigd, waarna het aantal besmettingen flink toenam.
- Het RIVM is verantwoordelijk voor betrouwbare informatievoorziening en adviesverstrekking aan zowel professionals als burgers.

### TRIGGER

- Sinds het begin van de pandemie heeft het RIVM op een gestructureerde en nauwgezette wijze informatie verzameld.
- Om later gemakkelijk te kunnen reflecteren hoe de inzet en de activiteiten van het RIVM tijdens de pandemie zijn geweest, is het zaak dat alle feiten rondom het virus overzichtelijk, objectief en chronologisch op een rij worden gezet.
- De grote hoeveelheid informatie is op te splitsen in een aantal thema's met maatschappelijke impact (denk aan testcapaciteit, mondkapjes in openbare ruimte, etc).

### QUESTION

- Aan YAG is gevraagd om per thema de relevante informatie te filteren en deze vervolgens op een inzichtelijke manier op te schrijven.

## Om tot de juiste weergave van de gebeurtenissen te komen is het project in fasen opgedeeld.



Het project wordt opgesplitst in twee fasen met als doel alle informatie over de gebeurtenissen rondom COVID-19 te filteren en deze per thema op een inzichtelijke manier weer te geven.

### FASE IA

- In fase IA is er een tijdlijn opgesteld die de algemene gebeurtenissen omtrent COVID-19 weergeeft en inzichtelijk maakt.

### FASE IB

- In fase IB is er tijdlijn gemaakt voor het thema; persoonlijke beschermingsmiddelen binnen de zorg.
- Fase IA en IB zijn afgerond en zijn geen onderdeel van dit proposal.

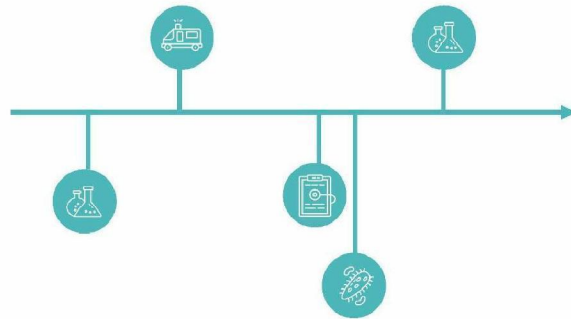
### FASE II

- Fase II zal bestaan uit het verwerken van alle informatie rondom de gedefinieerde thema's in tijdlijnen.
- De door het RIVM aangeleverde thema's zullen separaat worden verwerkt in tijdlijnen. Zodoende kunnen de gemaakte keuzes per thema geanalyseerd worden door het RIVM.



## Na afronding van fase I staat het opstellen van tijdlijnen voor de verschillende thema's in fase II centraal.

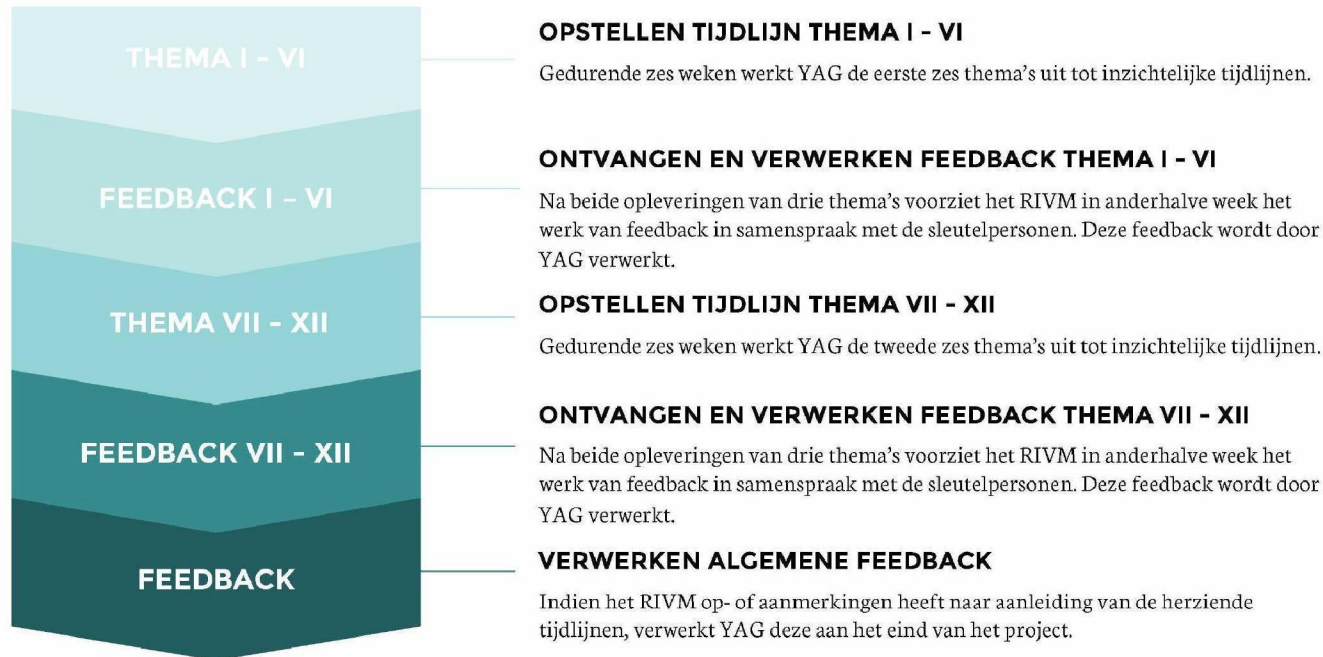
### FASE II



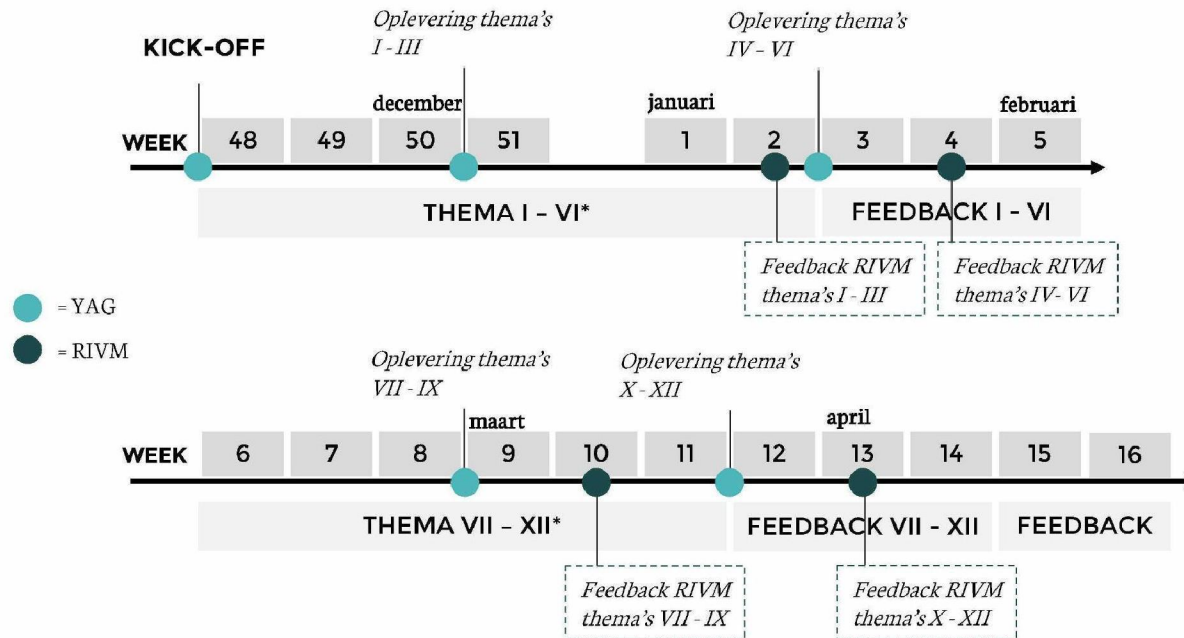
#### UITWERKEN THEMA'S

- Het RIVM levert de lijst met thema's aan die YAG in kaart gaat brengen.
- Per thema stelt YAG een tijdlijn op. Daarnaast zoekt het RIVM sleutelpersonen die (naast de contactpersoon van het RIVM) feedback leveren op de desbetreffende tijdlijn.
- Het leveren van feedback en het contacteren van sleutelpersonen zal enige tijd kosten. Om zo efficiënt mogelijk te werk te gaan, werkt YAG aan meerdere tijdlijnen tegelijk.

## YAG verwerkt de feedback op de tijdlijnen op vooraf aangegeven momenten.



## Fase II begint eind november en zal eind april worden afgerond.



*\*In samenspraak met het RIVM wordt bepaald in welke volgorde YAG de thema's gaat uitwerken.*

## De totale projectinvestering van fase II is gebaseerd op de onderstaande urenverdeling en bedraagt 5.1.1c

ACTIVITEIT	INGESCHATTE DAGDELEN
1 VERWERKEN THEMA'S I - XII	5.1.1c
2 FEEDBACK THEMA'S I - XII	5.1.1c
3 ALGEMENE FEEDBACK	5.1.1c
0 RAPPORTAGE & COMMUNICATIE	5.1.1c
<b>TOTAAL:</b>	<b>5.1.1c</b>
<b>PROJECTSOM:</b>	<b>5.1.1c</b>
	<b>DAGDELEN</b>
	<b>Ex BTW</b>

### OPMERKINGEN

- YAG factureert een bedrag van 5.1.1c exclusief BTW per dagdeel per consultant, wat resulteert in bovenstaande projectsom.
- Onkosten, zoals reis- en drukwerkkosten, worden achteraf gefactureerd op basis van daadwerkelijk gemaakte kosten. Deze kosten zijn niet opgenomen in deze projectsom.
- Op het project zijn de ARVODI van toepassing.

### VERTROUWELIJKHEID

- YAG is zich bewust van de Wet Openbaarheid Bestuur (WOB) die van toepassing is op de informatie en data in dit project.
- YAG gaat vertrouwelijk om met de informatie die zij van het RIVM krijgt.
- YAG deelt geen vertrouwelijke informatie of documenten met derden en publiceert er niet over zonder schriftelijke toestemming van het RIVM.

## Een enthousiast en multidisciplinair team staat klaar om met u aan de slag te gaan.

5.1.2e

5.1.2e

5.1.2e

5.1.2e

5.1.2e

5.1.2e

5.1.2e

5.1.2e

5.1.2e

5.1.2e

5.1.2e

5.1.2e

### COMMUNICATIE

Het contact zal verlopen via

5.1.2e

5.1.2e

5.1.2e @yag.nl

+31 (0) 6 5.1.2e

Bij de afronding van het project komen wij graag de uitkomsten presenteren en de resultaten doorspreken. Na afloop is er tijd voor een evaluatie van het project en de samenwerking.