

Overeenkomst van opdracht

Ondergetekenden:

1. Het Rijksinstituut voor Volksgezondheid en Milieu (hierna RIVM), gevestigd te 3721 MA Bilthoven aan de Antonie van Leeuwenhoeklaan 9 geregistreerd onder KvK-nummer 30276683, rechtsgeldig vertegenwoordigd door **5.1.2e** hierna te noemen "Opdrachtgever";

En

2. Stichting Young Advisory Group, gevestigd te 3013 AK Rotterdam, Stationsplein 45 A.4.002 (CIC), , geregistreerd onder KvK-nummer 53680901, rechtsgeldig vertegenwoordigd door **5.1.2e** hierna te noemen "YAG";

Hierna: Partijen

Overwegende dat:

- Opdrachtgever en YAG een overeenkomst van opdracht wensen aan te gaan;
- Opdrachtgever YAG benaderd heeft om de hierna beschreven werkzaamheden te verrichten, en YAG in staat is om deze werkzaamheden uit te voeren;
- YAG werkzaam is op gebied van advisering en onderzoek;
- Partijen nadere afspraken wensen te maken over de uitvoering van de overeenkomst.

Zijn het hiernavolgende overeengekomen:

Artikel 1: De overeenkomst

1.1 De overeenkomst is aangegaan voor de duur van 8 weken (fase 1a en 1b), en begint op 9-10-2020 en eindigt in beginsel op 4-12-2020.

1.2 Deze overeenkomst wordt geacht te zijn aangegaan voor de duur van de uitvoering van de opdracht, o.q. uitvoering van de werkzaamheden. Deze overeenkomst eindigt van rechtswege op het moment dat de afgesproken werkzaamheden zoals omschreven in artikel 2.1. van deze overeenkomst voltooid zijn ook indien de hierboven genoemde einddatum is verstreken.

1.3 Eventuele aanvullingen op de overeenkomst zijn slechts geldig indien en voor zover deze door beide partijen schriftelijk bevestigd zijn.

1.4 Tussentijdse opzegging van deze overeenkomst is slechts schriftelijk mogelijk met een opzegtermijn van een maand. De opzegging kan leiden tot enige aansprakelijkheid voor eventuele schade die de wederpartij daardoor lijdt.

1.5 Zowel Opdrachtgever als YAG heeft het recht om de overeenkomst tussentijds te beëindigen, zonder een vergoeding van de schade van de wederpartij indien:

1. I) Een partij surseance van betaling heeft aangevraagd, II) in staat van faillissement verkeerd, III) een bewindvoerder is aangesteld of IV) in staat van liquidatie is verkeerd;
2. Een partij zich in overmachtssituatie - zoals bepaald in artikel 6:75 Burgerlijk Wetboek - bevindt die langer dan één maand heeft geduurd, of waarvan te verwachten is dat deze langer dan één maand zal duren;

Artikel 2: De opdracht

2.1 De opdracht welke verricht wordt door YAG is als volgt omschreven: *YAG zal een tijdelijk opstellen die de algemene gebeurtenissen omtrent COVID-19 weergeeft en inzichtelijk maakt. Om te valideren of de algemene tijdelijk naar behoren is, wordt één thema hierin volledig uitgewerkt. Daarnaast zullen ook de verschillende thema's worden gedefinieerd die in fase II verder uitgewerkt dienen te worden (fase 2 betreft een los proposal en dus een los contract).* De opdracht kan bijgesteld of uitgebreid worden op basis van wederzijds en schriftelijk goedkeuren.

2.2 YAG mag werkzaamheden laten uitvoeren door derden met voorafgaande toestemming van Opdrachtgever. YAG is verantwoordelijk voor de kwaliteit van het werk en naleving van gemaakte afspraken door deze derden.

2.3 YAG dient bij de uitvoering van zijn opdracht rekening te houden met de wensen van Opdrachtgever voor zover deze redelijk zijn en bijdragen aan de behoorlijke uitvoering van de overeenkomst. YAG geeft gevolg aan tijdig en verantwoorde aanwijzingen inzake de uitvoering van de opdracht, zonder dat daardoor sprake is van een arbeidsverhouding en voor zover deze uitvoeringstechnisch mogelijk, resp. verantwoord zijn.

2.4 YAG bezit een inspanningsverplichting en zal de overeenkomst naar het beste inzicht en vermogen van een zorgvuldig handelend opdrachtnemer uit te voeren.

2.5 Indien een overmachtssituatie - zoals bepaald in artikel 6:75 Burgerlijk Wetboek - de uitvoering van de opdracht (tijdelijk) verhindert, zal YAG Opdrachtgever zo spoedig mogelijk informeren. Een overmachtssituatie ontslaat Opdrachtgever niet van zijn betalingsverplichting. Opdrachtgever is niet gerechtigd enige schadevergoeding te vorderen wegens het (tijdelijk) niet kunnen uitvoeren van de werkzaamheden door YAG.

Artikel 3: Vergoeding en betaling

3.1 Voor het verrichten van de werkzaamheden ontvangt YAG een bedrag van **5.1.1c** ex BTW. Dit bedrag is exclusief overige- en spoedkosten welke noodzakelijk zijn voor de uitvoering van deze overeenkomst, welke voor rekening van Opdrachtgever komen. Hieronder worden tevens verstaan: kosten voor de aanschaf van programmatuur, reis, verblijf-, en parkeerkosten, en overige redelijke (on)kosten welke op basis van nacalculatie op factuurbasis door Opdrachtgever vergoedt dient te worden.

3.2 Partijen zijn niet overeengekomen dat er sprake is van spoedwerkzaamheden op deze opdracht. Indien omstandigheden wijzigen waardoor sprake is van onvoorziene spoedwerkzaamheden, is YAG gerechtigd direct de spoedwerkzaamheden te verrichten en Opdrachtgever achteraf in kennis te stellen over de reeds uitgevoerde spoedwerkzaamheden.

3.3 Opdrachtgever dient binnen de aangegeven betalingstermijn een voorschot van **5.1.1c** te betalen, alvorens YAG aanvangt met de werkzaamheden.

3.4 YAG zal, indien mogelijk, de te verwachten kosten bespreken met Opdrachtgever. Partijen begrijpen en gaan akkoord dat de daadwerkelijke factuur kan afwijken van hetgeen besproken is, ten nadele van Opdrachtgever.

3.5 YAG zal na het project (dit betreft fase 1a en 1b) voor de verrichte werkzaamheden een factuur sturen, welke door Opdrachtgever binnen **30** dagen betaald zal worden, waar bij gebreke Opdrachtgever van rechtswege in verzuim is.

3.6 Indien Opdrachtgever in verzuim is, heeft YAG het recht om haar werkzaamheden op te schorten, zonder enige aansprakelijkheid voor eventuele schade. Kosten ten gevolge van het incasseren van haar vordering, zoals eventuele (buiten) gerechtelijke kosten zijn voor rekening en risico van Opdrachtgever.

3.7 Indien Opdrachtgever het niet eens is met de factuur, dient Opdrachtgever dit binnen 5 dagen na ontvangst van de factuur, schriftelijk en gemotiveerd kenbaar te maken aan YAG. Indien Opdrachtgever na deze termijn bezwaar maakt, wordt Opdrachtgever geacht in te stemmen met de hoogte van de factuur en dient hij het verschuldigde bedrag te betalen. In geen geval schort het bezwaar de betalingsverplichting op.

Artikel 4: Verplichtingen Opdrachtgever

4.1 Opdrachtgever dient YAG te voorzien van adequate materialen en/of programmatuur, en de inzet en hulp van zijn werknemers, informatie, schriftelijke stukken etc., op eerste verzoek van YAG, indien benodigd voor het uitvoeren van de opdracht.

4.2 Indien Opdrachtgever dient te voorzien in informatie, gegevens, voorschriften, vergunningen en meer, dient dit binnen een redelijke termijn verstrekt te worden. YAG is gerechtigd zijn werkzaamheden op te schorten tot het moment dat de verzochte informatie door hem is ontvangen.

4.3 Indien en voor zover er aantoonbaar sprake is van schending van de verplichtingen tot geheimhouding zoals vast gelegd in artikel 5 door Opdrachtgever, dan zal Opdrachtgever iedere vordering van een organisatie die door YAG is ingeschakeld voor de opdracht direct op eerste verzoek met die betreffende organisatie af handelen. YAG zal alle redelijke medewerking verlenen aan Opdrachtgever bij het afhandelen van dergelijke vorderingen en Opdrachtgever zal alle kosten en schade die voor rekening van YAG komen volledig vergoeden.

4.4 Partijen gaan ervan uit dat tussen opdrachtgever en de persoon of personen die feitelijk belast zijn met de uitvoering van de werkzaamheden geen arbeidsverhouding in de zin van de wet ontstaat.

Artikel 5: Geheimhouding

5.1 Elke partij, en eventuele ingeschakelde derden, zijn verplicht tot geheimhouding van alle informatie die hen ter kennis is gekomen en waarvan het vertrouwelijke karakter bekend is, dan wel waarvan partijen het vertrouwelijke karakter redelijkerwijs hadden kunnen verwachten. YAG is zich bewust van de Wet Openbaarheid Bestuur (WOB) die van toepassing is op de informatie en data in dit project. YAG gaat vertrouwelijk om met de informatie die zij van het RIVM krijgt. YAG deelt geen vertrouwelijke informatie of documenten met derden en publiceert er niet over zonder schriftelijke toestemming van het RIVM.

5.2 Opdrachtgever en YAG zullen de informatie tevens met de grootst mogelijke zorgvuldigheid gebruiken.

5.3 Bij overtreding hiervan is Opdrachtgever een direct opeisbare boete van **5.1.1c** verschuldigd, vermeerderd met een boete van 500 EUR voor elke dag dat de inbreuk voortduurt, tot een maximum van **5.1.1c**. YAG is gerechtigd een aanvullende schadevergoeding te eisen indien de schade het boetebedrag overstijgt.

Artikel 6: Privacy

6.1 Opdrachtgever geeft YAG toestemming tot het verwerken van de betrokken persoonsgegevens in het kader van deze overeenkomst van opdracht.

6.2 Opdrachtgever draagt er zorg voor dat Partijen een sluitende verwerkersovereenkomst aangaande deze opdracht sluiten, indien dit van toepassing is.

6.3 YAG verklaart dat het door haar ingezette personeel toestemming heeft verleend om Opdrachtgever bepaalde niet bijzondere persoonsgegevens te laten verwerken in het kader van de opdracht. Daarbij valt te denken aan voor- en achternamen, telefoonnummers en e-mailadressen. Opdrachtgever garandeert YAG en betreffende personeelsleden dat zij die verwerking uitvoert in overeenstemming met de voorschriften daaromtrent zoals vastgelegd in de Algemene Verordening Gegevensbescherming.

Artikel 7: Intellectuele eigendomsrechten

7.1 YAG verleent hierbij aan het RIVM het niet-exclusieve volledig betaalde, onherroepelijke en wereldwijde recht om de uitkomst van de opdracht te gebruiken voor haar interne bedrijfsdoeleinden.

7.2 Behoudens voorafgaande uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van YAG is het Opdrachtgever niet toegestaan om bovengenoemde producten van de geest of de vastlegging daarvan op gegevensdragers te verveelvoudigen, openbaren of exploiteren.

7.3 Opdrachtgever kan een nader overeen te komen licentie afsluiten met YAG om (onderdelen) van een door YAG ontwikkelde programmatuur voor een bepaalde periode te gebruiken.

7.4 Bij inbreuk van artikel 7.2 en 7.3 is Opdrachtgever een direct opeisbare boete van **5.1.1c** verschuldigd, vermeerderd met een boete van 500 EUR voor elke dag dat de inbreuk voortduurt, tot een maximum van **5.1.1c**. YAG is gerechtigd een aanvullende schadevergoeding te eisen indien de schade het boetebedrag overstijgt.

Artikel 8: Algemene voorwaarden

Op deze overeenkomst zijn de ARVODI van toepassing met de volgende aanmerkingen:

- In plaats van artikel 21.3 van de ARVODI geldt artikel 15.1 van de algemene voorwaarden van YAG.
- Artikel 31 is vervangen door: Opdrachtnemer maakt in publicaties (persberichten daaronder begrepen) of reclame-uitingen impliciet noch expliciet melding van de opdracht (verlening) en gebruikt de naam van Opdrachtgever niet als referentie dan na toestemming van Opdrachtgever. Echter is het de Opdrachtnemer toegestaan informatie over de opdracht te delen waarbij geldt dat de afspraken over vertrouwelijkheid van informatie niet wordt geschonden en er op neutrale wijze wordt gecommuniceerd over de opdracht.

Artikel 9: Geschillen

9.1 Op deze overeenkomst is het Nederlands Recht van toepassing.

9.2 Indien een bepaling van deze overeenkomst nietig dan wel onverbindend blijkt te zijn, blijven partijen gebonden aan de overige bepalingen. Partijen zullen de nietige en/of onverbindende bepaling(en) vervangen door een verbindende bepaling waarvan de strekking zoveel mogelijk hetzelfde is als de te vervangen bepaling(en), in het kader van deze overeenkomst.

9.3 Indien partijen na het ontstaan van een geschil niet gezamenlijk tot een oplossing kunnen komen, wordt het geschil voorgelegd aan een bevoegde Nederlandse rechter.

9.4 De bevoegde rechtbank bij een geschil is rechtbank Noord-Nederland, locatie Groningen.

Aldus in tweevoud overeengekomen in (plaats) Rotterdam op (datum) 17/10/2020 en ondertekend:

5.1.2e

 YAG
 Namens deze:
5.1.2e

 Opdrachtgever
 Namens deze: